

6.3.3 Übersicht der kurz- bis mittelfristig umzusetzenden Maßnahmen

Im Folgenden werden die kurz- bis mittelfristig umzusetzenden Maßnahmen anhand der Bewertungskriterien sowie der potenziellen Kostenschätzungen aufgelistet.

Sofort umzusetzende Maßnahmen

Maßnahmen die kurz- bis mittelfristig umgesetzt werden sollten

NR.	MASSNAHME	BESCHREIBUNG POTENTIAL	WIRKUNG				KOSTENSCHÄTZUNGEN		
			EFFIZIENZ (Zeitersparnis der Mitarbeitenden)	SCHNELL UMSETZBAR	BÜRGER ZU- FRIEDENHEIT	GESETZ- LICHER AUFTRAG	BESCHAF- FUNG	SCHU- LUNGEN/ SONSTIGES	LFD. KOSTEN p.a.
			mittlere Eff.: <0,5 VZ p.a. hohe Effiz.: >0,5 VZ p.a.	sofort: <4 Monate mittelfr.: >4 und <8Monate					
1. E-Akte									
1a.	DMS - Dokumenten Management System einführen	Ablösung der Handakte, schnellere Bearbeitung, Zuordnung und Finden von Akten, Zusammenarbeit mit Kollegen*innen, kontrollierte Wiedervorlagen. [Beschaffung Bauakte]	hohe Effizienz	mittelfristig umsetzbar	mittlere Außenwirkung	Gesetzl. nicht erforderl.	5.200 €	-	2.800 €
1b.	Rechnungs-workflow	Verbesserung Rechnungsworkflow, z.B. im Baubereich bei Rechnungskorrekturen/ schnellere Bearbeitung/ schnellere Zahlungen [Software ist bereits beschafft] - Optimierung & KDO-X-Rechnungsmgr.]	hohe Effizienz	mittelfristig umsetzbar	mittlere Außenwirkung	Gesetzl. nicht erforderl.	3.860 €	interne Schulungen	1.300 €
1c.	Digitale Signatur	Medienbruchfreie Bearbeitung von Vorgängen (keine Ausdrucke werden mehr benötigt) [Annahme: 30 Nutzer]	hohe Effizienz	mittelfristig umsetzbar	geringe Außenwirkung	Gesetzl. nicht erforderl.	5.000 €	-	1.800 €

Sofort umzusetzende Maßnahmen

Maßnahmen die kurz- bis mittelfristig umgesetzt werden sollten

NR.	MASSNAHME	BESCHREIBUNG POTENTIAL	WIRKUNG				KOSTENSCHÄTZUNGEN		
			EFFIZIENZ (Zeitersparnis der Mitarbeitenden)	SCHNELL UMSETZBAR	BÜRGER ZU- FRIEDENHEIT	GESETZ- LICHER AUFTRAG	BESCHAF- FUNG	SCHU- LUNGEN/ SONSTIGES	LFD. KOSTEN p.a.
			mittlere Effiz.: <0,5 VZ p.a. hohe Effiz.: >0,5 VZ p.a.	sofort: <4 Monate mittelfr.: >4 und <8 Monate					
2. OZG-Online Zugangsgesetz									
2a.	OZG-Dienste einführen	Verschiedene Online-Dienste, z.B. im Einwohnerwesen, Standesamt und Ordnungsamt	mittlere Effizienz	sofort umsetzbar	hohe Außen-Wirkung	Gesetzl. Auftrag	8.500 €	1.200 €	4.800 €
2b.	E-Payment	Zahlen über elektronische Verfahren (Kundenzahlungen und Zahlungen für Beschaffung): [Annahme: 2 Lizenzen]	mittlere Effizienz	sofort umsetzbar	hohe Außen-Wirkung	Gesetzl. nicht erforderlich	1.000 €	inkludiert	1.500 €
3. Automatisierte Workflows									
3a.	Interne & externe Vorgänge automatisieren "Massengeschäft"	Automatisierung von internen und externen Anträgen, u.a. Mittelverschiebung, Lastschrift & SEPA-Mandate, Vergnügungssteuer, Aussetzung von Wassergebühren. [Software KIAVA von der KDO]	hohe Effizienz	mittelfristig umsetzbar	hohe Außen-Wirkung	Gesetzl. nicht erforderlich	4.000 €	interne Schulungen	15.000
3b.	Entwässerungsantrag digitalisieren	Vorgangsbearbeitung beim Bauantrag zur Entwässerung automatisieren, ggf. mit Unterstützung von KI-Lösungen	mittlere Effizienz	mittelfristig umsetzbar	geringe Außen-wirkung	Gesetzl. nicht erforderlich	1.000 €	interne Schulungen	500 €

Sofort umzusetzende Maßnahmen

Maßnahmen die kurz- bis mittelfristig umgesetzt werden sollten

NR.	MASSNAHME	BESCHREIBUNG POTENTIAL	WIRKUNG				KOSTENSCHÄTZUNGEN		
			EFFIZIENZ (Zeitersparnis der Mitarbeitenden)	SCHNELL UMSETZBAR	BÜRGER ZU- FRIEDENHEIT	GESETZ- LICHER AUFTRAG	BESCHAF- FUNG	SCHU- LUNGEN/ SONSTIGES	LFD. KOSTEN p.a.
			mittlere Eff.: <0,5 VZ p.a. hohe Effiz.: >0,5 VZ p.a.	sofort: <4 Monate mittelfr.: >4 und <8 Monate					
4.	Beschaffung Fachsoftware								
4a.	Software für Vergabewesen	Digitalisierung des Vergabewesens: Teilnahme an Ausschreibungen / Suche nach Ausschreibungen [Lösung von Bi-Medien]	mittlere Effizienz	mittelfristig umsetzbar	geringe Außenwirkung	Gesetzl. nicht erforderl.	-	-	600 €
4b.	KiTa-Kommunikationssoftware	Kommunikation zwischen Eltern und Einrichtungen erleichtern (Abwesenheiten Kinder, Elterninfos, Einladungen etc.) [Lösung von KiTa DIGITAL]	mittlere Effizienz	sofort umsetzbar	hohe Außenwirkung	Gesetzl. nicht erforderl.	11.500 €	3.000 €	1.900

Abbildungen 2: Sofort umzusetzende Maßnahmen, entnommen aus der Präsentation vor dem Ausschuss für Wirtschaft, Finanzen und Digitales vom 18. August 2025

6.3.4 Kostenschätzung für die kurz- bis mittelfristig umzusetzenden Maßnahmen

Die Kosten für die **Beschaffung** (Kauf der Anwendungen oder Lizenzen), Schulungen etc. belaufen sich in der obigen Aufstellung auf **€44.260,-**.

Die laufenden **jährlichen Kosten**, u.a. für Bereitstellung der Software oder Lizenzgebühren belaufen sich auf **€30.200,-**.

Die **Gesamtkosten** der kurz- bis mittelfristig umzusetzenden Maßnahmen belaufen sich somit auf ca. **€75.000,-** für die Umsetzung der vorgestellten Maßnahmen.

6.4 Weitere potenzielle Digitalisierungsmaßnahmen

Im Rahmen des Digital Checks sowie der Gespräche mit Verantwortlichen und Mitarbeitenden wurden weitere Digitalisierungsmaßnahmen identifiziert. Aufgrund der begrenzten Ressourcen im Rahmen des Projektes konnten diese Maßnahmen jedoch noch nicht im Detail hinsichtlich Kosten und Nutzen bewertet werden.

Im Zuge der weiteren Digitalisierung der Verwaltung – insbesondere im Zusammenhang mit der Erstellung eines Digitalen Fahrplans – sollte eine solche Bewertung erfolgen. Zudem ist die Liste der folgenden, aufgeführten Maßnahmen nicht abschließend, da eine umfassende Evaluierung aller Fachbereiche und Außenstellen noch aussteht und weitere mögliche Digitalisierungsmaßnahmen identifiziert werden können.

Daher kann zum jetzigen Zeitpunkt auch keine belastbare Kostenschätzung für die Umsetzung dieser Maßnahmen vorgenommen werden. Nachfolgend sind die bislang identifizierten Maßnahmen in einer Übersicht grafisch dargestellt.