

Für die Kindertagesstätten unserer Gemeinde suchen wir zu sofort oder zu einem späteren Zeitpunkt:

**1 Erzieher*in (m/w/d)
(Vollzeit/unbefristet)**

in Erstkräftfunktion für den Ganztagsbereich.

**1 Erzieher*in (m/w/d)
(29 Wochenstunden/unbefristet)**

in Erstkräftfunktion für den Nachmittagsbereich. Der regelmäßige Arbeitseinsatz erfolgt montags bis freitags von 12.00 bis 17.00 Uhr. Die Vor- und Nachbereitung der Gruppenarbeit erfolgt am Vormittag. Bei Interesse kann eine Erhöhung der Arbeitszeit (Vertretungsstundenanteile) vertraglich vereinbart werden.

**3 Erzieher*innen oder Sozialpädagogische*n Assistenten*innen/
Sozialassistenten*innen (m/w/d)
(15 - 30 Wochenstunden/unbefristet)**

für den kindergartenübergreifenden Einsatz im Springer- und Vertretungsbereich. Es erfolgt eine monatliche Einsatzplanung. Interessierte Bewerber*innen werden daher gebeten, in ihrer Bewerbung Angaben zum bevorzugten täglichen Arbeitszeitrahmen und der wöchentlichen Gesamtarbeitszeit zu machen.

Als Arbeitgeber haben wir einiges zu bieten:

- Vorteile des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD), z.B. die Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung, betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen ist die Übernahme der bislang zurückgelegten Stufenlaufzeit möglich.
- Möglichkeit zur Teilnahme am Firmenfitness-Programm Hansefit
- Gezielte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir freuen uns selbstverständlich auch dann sehr über Ihre Bewerbung, wenn Sie Ihre Ausbildung zur/zum Erzieher*in bzw. zur/zum Sozialpädagogischen Assistenten*in erst im Sommer 2022 abschließen werden.

Bewerbungen Schwerbehinderter oder Gleichgestellter werden bei gleicher Eignung und Befähigung begrüßt. Bitte teilen Sie uns dies bereits im Anschreiben mit.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann richten Sie Ihre Bewerbung bitte bis zum **29.01.2022** an den **Bürgermeister der Gemeinde Rastede, Sophienstraße 27, 26180 Rastede**, gerne auch per E-Mail an: **bewerbung@rastede.de**. Auskünfte zu diesem Stellenangebot erhalten Sie bei Frau Steusloff, Fachbereich Personal und Organisation unter der Telefonnummer: 04402/920-111.

Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig einverstanden, dass die für das Auswahlverfahren erforderlichen Daten nach den Bestimmungen des Niedersächsischen Datenschutzgesetzes gespeichert und verarbeitet werden. Die Daten werden nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist datenschutzgerecht gelöscht bzw. vernichtet.