

## **Stellenausschreibung**

Bei der Gemeinde Rastede ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

**Geschäftsbereichsleitung (m/w/d) Geschäftsbereich 3 -  
Gemeindeentwicklung, Tiefbau und Verkehr**  
(Vollzeit, unbefristet, EG 12 TVöD bzw. A13 NBesO)

**Das Aufgabenumfeld umfasst insbesondere:**

- Wahrnehmung der Dienst- und Fachaufsicht für die dem Geschäftsbereich zugeordneten Fachbereiche und Einrichtungen Tiefbau und Verkehr, Bauhof, Kläranlage und Bauleitplanung
- Vertretung des Geschäftsbereichs in der Verwaltung und gegenüber Dritten in Bezug auf Leistungs- und Finanzziele und in den politischen Gremien einschließlich aller damit im Zusammenhang stehender Aufgaben inklusive Bestimmung der kurz- und mittelfristigen Planung, Personal-, Finanz- und Organisationangelegenheiten

**Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes Studium im gehobenen Verwaltungsdienst oder abgeschlossenes Studium (Diplom, Bachelor oder Master) der Fachrichtungen Bauingenieurwesen (Tiefbau und/oder Stadtplanung) oder Raum- und Umweltplanung. Alternativ haben Sie die Angestelltenprüfung II erfolgreich abgelegt.
- Mindestens dreijährige bisherige Verwendung in Leitungsfunktion bzw. die Wahrnehmung der Fachverantwortung für personelle, organisatorische und haushaltswirtschaftliche Angelegenheiten.
- Gesucht wird eine engagierte Persönlichkeit mit einer stark ausgeprägten selbstständigen und strukturierten Arbeitsweise, Überzeugungskraft, Verhandlungsgeschick und kompetentem Auftreten.

**Als Arbeitgeber haben wir einiges zu bieten:**

- Dieses Tätigkeitsfeld bietet eine Besoldung bis A13 NBesO bzw. eine Vergütung nach Entgeltgruppe 12 TVöD
- Vorteile des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD), z. B. Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung, Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Flexible Arbeitszeit (Gleitzeit)

- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Standortsicherheit innerhalb der Gemeinde Rastede
- Möglichkeit zur Teilnahme am Firmenfitness-Programm Hansefit
- Gezielte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Einen verkehrsgünstig gut zu erreichenden Arbeitsplatz, kostenlose Parkplätze

Bewerbungen Schwerbehinderter und Gleichgestellter werden bei gleicher Eignung und Befähigung begrüßt und bevorzugt behandelt. Zur Wahrung Ihrer Interessen teilen Sie uns dies bitte bereits im Anschreiben mit bzw. legen Ihrer Bewerbung einen entsprechenden Nachweis bei.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann würden wir Sie gern kennenlernen. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bitte an den **Bürgermeister der Gemeinde Rastede, Sophienstraße 27, 26180 Rastede**, gerne auch per E-Mail als eine zusammenhängende pdf-Datei an: **bewerbung@rastede.de**. Auskünfte zu der vorgenannten Stelle erhalten Sie bei Frau Vogt, Fachbereichsleitung Personal und Organisation unter der Telefonnummer: 04402/920-109.

Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig einverstanden, dass die für das Auswahlverfahren erforderlichen Daten nach den Bestimmungen der DSGVO und des Niedersächsischen Datenschutzgesetzes gespeichert und verarbeitet werden. Die Daten werden nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist datenschutzgerecht gelöscht bzw. vernichtet.