

Gemeinde Rastede · 26180 Rastede · Sophienstraße 27

Datum	11.07.2023
Fachbereich	Gebäudewirtschaft und Liegenschaften
Sachbearbeiter	Frau Janssen
Aktenzeichen	1.13
Durchwahl	(0 44 02) 9 20-1 74
Fax	(0 44 02) 9 20-2 74
E-Mail	janssen@rastede.de
Internet	www.rastede.de

**Baugrundstücke in Rastede, Baugebiet „Im Göhlen“, Bebauungsplan 100
Neuvermarktung Restgrundstücke für Einzel- und Doppelhäuser
I. und II. Vermarktungsabschnitt (WA2, WA 3 und WA4)**

Sehr geehrte Damen und Herren,

aufgrund einiger Absagen von Bewerbern werden die noch freien Wohnbaugrundstücke des I. und II. Vermarktungsabschnittes im Baugebiet „Im Göhlen“ zur Neuvermarktung angeboten.

Der Kaufpreis für die Grundstücke wurde am 05.11.2019 vom Rat der Gemeinde wie folgt festgesetzt:

Bereich WA2, zweigeschossige Bauweise – 225,00 Euro/m²

Bereich WA3, eingeschossige Bauweise – 185,00 Euro/m²

Bereich WA4, eingeschossige Bauweise – 185,00 Euro/m²

Die Lage der einzelnen Bereiche können Sie den „Informationen zum Baugebiet“ entnehmen.

Die Kaufpreise verstehen sich einschließlich des Ablösebetrages für Erschließungs- und Kanalbaubeiträge, Hausanschlusschächte (Schmutzwasserschacht und Regenwasserschacht) sowie der Vermessungskosten. Nicht inbegriffen sind die Vertragsnebenkosten (Notargebühren und Grunderwerbsteuer).



Besuchszeiten:

Montag - Mittwoch	08:00 - 12:30 Uhr	Zusätzlich jeden 2. und 4. Samstag
Donnerstag	08:00 - 18:00 Uhr	im Monat 09:00 - 12:00 Uhr,
Freitag	08:00 - 12:30 Uhr	im Übrigen nach Vereinbarung.

Bankkonten der Gemeindekasse:

Landessparkasse zu Oldenburg	Raiffeisenbank Rastede
IBAN: DE35 28050100 0043400035	IBAN: DE69 28062165 0101274600
BIC: SLZODE22	BIC: GENODEF1RSE

Bevor Sie sich bewerben, beachten Sie bitte die textlichen Festsetzungen und örtlichen Bauvorschriften des Bebauungsplans insbesondere bezüglich

- der Pflanzgebote (§ 9 der textlichen Festsetzungen)
- der Dachformen, -aufbauten, -eindeckung und -neigungen (§§ 2 bis 5 der örtlichen Bauvorschriften)
- der Fassadengestaltung (§ 6 der örtlichen Bauvorschriften)
- der Grundstückseinfriedung (§ 7 der örtlichen Bauvorschriften) und
- der Vorgartengestaltung (§ 8 der örtlichen Bauvorschriften)

Bei der Auswahl Ihrer Wunschgrundstücke bedenken Sie bitte, dass auf den Grundstücken 1 bis 5, 23 bis 32 lediglich eine eingeschossige Bauweise zulässig ist. Auf allen anderen jetzt ausgeschriebenen Grundstücken ist die Errichtung von 2 Vollgeschossen erlaubt.

Sollten Sie Interesse am Erwerb eines Grundstücks haben, füllen Sie bitte den beigegefügtten Bewerbungsbogen vollständig aus und senden ihn **bis zum 15.09.2023** an mich zurück. Auf dem Formular können Sie Ihre Wunschgrundstücke angeben. Es ist von Vorteil, mehrere Grundstücke (maximal 5), unter Angabe Ihrer persönlichen Priorität auf Ihrer Wunschliste einzutragen.

Informationen zur Förderung des Erwerbs von gemeindeeigenen Wohnbaugrundstücken können Sie der auf der Internetseite veröffentlichten Richtlinie entnehmen.

Die Auswertung der Rückmeldungen wird nach Ablauf der oben angegebenen Frist voraussichtlich ca. 6 Wochen in Anspruch nehmen. Ich bitte Sie, von Rückfragen abzusehen. Nach Abschluss der Auswertungen erhalten alle Bewerber eine Nachricht von mir.

Die Entscheidung bezüglich einer Förderung nach der „Richtlinie zur Förderung des Erwerbs von gemeindeeigenen Wohnbaugrundstücken“ wird voraussichtlich erst zu einem späteren Zeitpunkt getroffen werden können.

Sollten Sie den Zuschlag für ein Baugrundstück erhalten, wird dieses befristet für Sie reserviert. Spätestens zum Ablauf der Frist benennen Sie bitte einen möglichst in Rastede ansässigen Notar, der die Beurkundung des Grundstückskaufvertrages vornehmen soll. Bei dem von Ihnen gewählten Notar werde ich einen Kaufvertragsentwurf für Sie anfordern und Ihnen nach Prüfung zukommen lassen. Grundsätzlich kann die Beurkundung des Vertrages frühestens 14 Tage nach Erhalt des Vertragsentwurfes stattfinden.

Die Käufer werden vertraglich verpflichtet, innerhalb von 2 Jahren nach Abschluss des Kaufvertrages ein bezugsfertiges Wohnhaus zu errichten und dieses direkt nach Fertigstellung mindestens für die Dauer von **zehn** Jahren selbst zu bewohnen. Beim Bau von zwei Wohneinheiten ist es zulässig eine Wohneinheit zu vermieten, die andere muss selbst bezogen werden. Der Verkauf des gesamten Grundstücks oder auch einer Teilfläche ist frühestens nach Ablauf von zehn Jahren nach Fertigstellung und Bezug des Objektes zulässig bzw. bedarf der Zustimmung der Gemeinde.

Fragen zum Bebauungsplan / zur Bebaubarkeit der Grundstücke beantwortet Herr Wiechering aus dem Geschäftsbereich 3, Fachbereich Planung, Tiefbau und Verkehr, telefonisch unter 04402/920-163 oder per E-Mail an wiechering@rastede.de.

Bei **Fragen zum Grundstückskauf** wenden Sie sich bitte telefonisch unter 04402/920-174 oder per E-Mail an janssen@rastede.de direkt an mich.

Die Erschließungsarbeiten im Baugebiet werden voraussichtlich im August 2023 abgeschlossen sein. Ein Baubeginn ist nach Beurkundung des Grundstückskaufvertrages, der Vorlage der Baugenehmigung und nach Fertigstellung der Erschließungsarbeiten möglich. Weitere Informationen zu den Erschließungsarbeiten sowie Kanalanschlüssen erhalten Sie von Herrn Lucassen telefonisch unter 04402/920-167 oder per E-Mail an lucassen@rastede.de.

Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Die für das Bewerbungsverfahren erhobenen Daten werden bei der Gemeinde Rastede gespeichert und für das Verfahren verarbeitet. Die Daten werden Dritten nicht zur Verfügung gestellt.

Im Falle der Zuschlagserteilung können die erhobenen Daten, im erforderlichen Umfang, an Dritte (z.B. Notar, Vermessungsbüro, Ver-/ Entsorgungsträger) weitergegeben werden.

Mit Einreichen der Bewerbung stimmen Sie der Verwendung Ihrer Daten zu.

Abschließend möchte ich darauf hinweisen, dass aufgrund der Abgabe einer Bewerbung kein Rechtsanspruch auf Zuteilung eines Baugrundstückes besteht.

Unvollständig ausgefüllte Bewerbungen oder Bewerbungen, bei denen die geforderten Nachweise fehlen, werden nicht berücksichtigt.

Für Rückfragen zu den Grundstücken stehe ich selbstverständlich gerne zur Verfügung.

Mit freundlichem Gruß
Im Auftrage

gez. Janssen

Den Bewerbungsbogen bitte vollständig ausgefüllt zurücksenden an die

Gemeinde Rastede
Geschäftsbereich 1
Sophienstraße 27
26180 Rastede

oder per Fax an die 04402/920-274

oder per Mail an janssen@rastede.de

Wohnbauflächen im Rastede

Baugebiet „Göhlen“, Bebauungsplan 100,

Neuvermarktung - I. und II. Vermarktungsabschnitt

Für die mit * gekennzeichneten Felder sind Nachweise erforderlich.

Angaben zur Person:

1. Vorname Name: _____ Geburtsdatum: _____

Straße, Hausnr., PLZ
Ort: _____

Geburtsort und -land: _____ Staats-
angehörigkeit: _____

Beruf: _____

Beschäftigt bei *: _____ Firmen-
sitz: _____

Arbeitsort: _____

Familienstand: _____

2. Vorname Name
des (Ehe-)Partners: _____ Geburtsdatum: _____

Straße, Hausnr., PLZ
Ort (falls abweichend) _____

Geburtsname: _____

Geburtsort und -land: _____ Staatsange-
hörigkeit: _____

Beruf: _____

Beschäftigt bei *: _____ Firmen-
sitz: _____

Arbeitsort: _____

Familienstand: _____

Anzahl der im Haushalt lebenden Kinder unter 16 Jahren: _____

Geburtsjahre der Kinder: _____

Am Tage der Bewerbung leben folgende Familienmitglieder im Haushalt, die eine der nachfolgenden Voraussetzungen erfüllen und in das fertiggestellte Objekt mit einziehen werden:

Schwerbehinderte Familienmitglieder (im Sinne des Schwerbehindertengesetzbuches IX) mit einem Grad von 70 und mehr *
Vorname: _____
Name: _____

Pflegebedürftige Familienmitglieder (im Sinne des Pflegeversicherungsgesetzes) bei einer Zuordnung der Pflegebedürftigkeit ab Pflegegrad 3 *
Vorname: _____
Name: _____

Ich/Wir haben bereits früher in Rastede gewohnt. ja nein

Bewerber zu 1 von _____ bis _____

Bewerber zu 2 von _____ bis _____

Ich/Wir haben bereits Wohneigentum in Rastede ja nein

Anschrift oder Flur- und Flurstücksbezeichnung des Grundstücks:

Eigentümer (bitte ankreuzen)

Bewerber zu 1

Bewerber zu 2

Ich/Wir haben bereits ein Grundstück von der Gemeinde erhalten ja nein

Mein(e) (Ehe-)Partner(in) soll Miteigentümer(in) des neuen Grundstücks werden: ja nein

Förderung von Geringverdienern*

Ich/Wir beantragen die Förderung von Wohneigentum gemäß der „Richtlinie der Gemeinde Rastede zur Förderung des Erwerbs von gemeindeeigenen Wohnbaugrundstücken“ (falls „ja“ bitte ankreuzen)*

Die erforderlichen Nachweise gemäß der Richtlinie sind der Bewerbung als Anlage beizulegen!

Kontaktdaten

Ich bin/wir sind unter folgenden Telefonnummern / E-Mail zu erreichen:

tagsüber/dienstlich: _____ privat: _____

Handy: _____ E-Mail: _____

Wunschgrundstücke

Wir interessieren uns für folgende Grundstücke (maximal 5 Stück angeben)

(bitte Grundstücksnummern angeben)

- 1. Nummer _____
- 2. Nummer _____
- 3. Nummer _____
- 4. Nummer _____
- 5. Nummer _____

Abweichend von den genannten Grundstücken interessieren wir uns auch für andere Grundstücke in diesem Baugebiet (bitte ankreuzen):

ja nein

Falls ja:

im Bereich WA2 (zweigeschossige Bauweise)

(bitte ankreuzen)

im Bereich WA3 (eingeschossige Bauweise)

(bitte ankreuzen)

im Bereich WA4 (eingeschossige Bauweise)

(bitte ankreuzen)

im Bereich WA5 (Reihenhausbebauung)

(bitte ankreuzen)

Für die mit * gekennzeichneten Felder sind Nachweise erforderlich.

Bemerkungen:

Mir/Uns ist bekannt, dass mit diesem Schreiben kein Rechtsanspruch auf die Überlassung eines Bauplatzes begründet wird.

Die für das Bewerbungsverfahren erhobenen Daten werden bei der Gemeinde Rastede gem. Art. 6 Abs. 1 b) Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) gespeichert und für das Verfahren verarbeitet. Weiterführende Informationen hierzu entnehmen Sie bitte dem Informationsblatt gem. Art. 13 DS-GVO.

Mit Einreichen der Bewerbung stimme(n) ich/wir der Verwendung meiner/unserer Daten zu.

_____ (Ort) _____ (Datum)

_____ Unterschrift(en)

Anlagen:

Für die Bewerbung ist eine Kopie der geforderten Nachweise ausreichend.

Arbeitgeberbescheinigungen ODER Gehaltsabrechnungen mit geschwärtzten Beträgen sind nur von Bewerbern einzureichen, die als Arbeitsort Rastede angegeben haben. Ein Nachweis je Bewerber ist ausreichend.

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Arbeitgeberbescheinigung Bewerber 1 |
| <input type="checkbox"/> | Gehaltsabrechnung Bewerber 1 |
| <input type="checkbox"/> | Arbeitgeberbescheinigung Bewerber 2 |
| <input type="checkbox"/> | Gehaltsabrechnung Bewerber 2 |
| <input type="checkbox"/> | Mutterpass (nur als Nachweis für den Geburtstermin noch nicht geborener Kinder) |
| <input type="checkbox"/> | Nachweise für schwerbehinderte oder pflegebedürftige Familienmitglieder |
| <input type="checkbox"/> | Nachweise gemäß der Förderrichtlinie – Förderung von Geringverdienern |